



## COMO PRESENTAR UN RECLAMO

- Presentar la reclamación antes de los 90 días desde el día de servicio.
- **Completar y firmar la siguiente documentación:**
  - Autorización HIPAA en inglés para obtener información médica en USA (esto aplica únicamente si los servicios médicos fueron realizados en los Estados Unidos).
  - Solicitud de reembolso.
- Adjuntar las **facturas y/o recibos originales** por los gastos incurridos.
- Adjuntar los **informes médicos completos y detallados** desde la primera vez que comenzó con el tratamiento y/o condición por la cual está presentando la reclamación.
- Adjuntar los **resultados de todos los estudios realizados** que están relacionados a la condición del reclamo presentado.

**Las facturas a considerarse, serán solamente aquellas que tengan las siguientes características:**

- Nombre del paciente.
  - Número de factura impresa.
  - Nombre y razón social de la entidad o médico.
  - Descripción del servicio recibido.
  - Cuentas de farmacia deben ser acompañadas de la prescripción médica.
- Si el paciente tiene entre 18 y 24 años, debe incluirse la **constancia de estudios de la jornada completa.**
  - Si ha existido un accidente automovilístico, incluir el **reporte policial.**

**Los requisitos antes señalados son básicos para iniciar el proceso de la reclamación.**

Una vez que estos documentos estén en nuestro poder, BMI Services, Inc. solicitará directamente a los médicos y/o hospitales cualquier otra información adicional del historial médico, en caso que fuese necesario.